



## ENTE PÚBLICO: Ayuntamiento de Tenosique

Ejercicio fiscal: 2026  
Trimestre: Cuarto  
Clave del programa: P007

Nombre del programa: DISEÑO Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL GASTO PÚBLICO

### ANEXO 1.2. EXPEDIENTE DISEÑO MIR P007

P007.- DISEÑO Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL GASTO PÚBLICO		
Anexo los 16 Formatos de Construcción del MIR	Anexo	Comentarios
Formato 1. Matriz de Motricidad y Dependencia para la identificación del problema	X	
Formato 2. Antecedentes del ML-MIR	X	
Formato 3. Alineación con la planeación del desarrollo	X	
Formato 4. Coherencia con otros programas	X	
Formato 5. Identificación de involucrados	X	
Formato 6. Estructura analítica del ML-MIR	X	
Formato 7. Identificación y cuantificación de la población objetivo	X	
Formato 8. Identificación y cuantificación del área de enfoque objetivo	X	
Formato 9: Cobertura geográfica	X	
Formato 10. Criterios para la focalización objetivo	X	
Formato 11. Características de los bienes o servicios de ML-MIR.	X	
Formato 12. Coherencia interinstitucional	X	
Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados	X	
Formato 14. Formato de Documentación de Indicadores de los ML-MIR propuestos indicadores para resultados (MIR).	X	
Formato 15. Informes de desempeño	X	
Formato 16: Ficha de los medios de verificación	X	

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; es responsabilidad del emisor".

**Nota:** Este formato y sus 16 anexos se deberán incluir para los programas iniciales en el cuarto trimestre del ejercicio previo al que corresponde la MIR, en el caso de programas creados durante el ejercicio fiscal, se deberá enviar en el trimestre en el cual se cree el programa presupuestario, señalando en el apartado de nombre del programa, entre paréntesis: nuevo. (Programa XXXXX (nuevo))

Responsable de la Elaboración de la Información

L.P.C. Rigoberto Gómez Custodio  
Subdirector de Programación

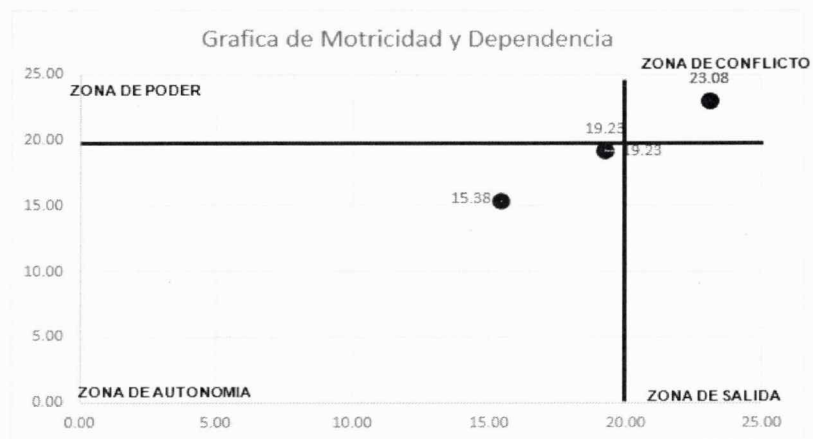
Responsable de la Autorización de la Información

Lic. Jorge Ortega Morales  
Director de Programación

**Formato 1. Matriz de Motricidad y Dependencia para la identificación del problema central**

ID	PROBLEMA	PROBLEMA					MOTRICIDAD	PORCENTAJE
		1	2	3	4	5		
1	Inadecuada planeación de las áreas administrativas		3	3	3	3	12	23.08
2	Proyectos de ejecución de obras a destiempo.	3		3	1	3	10	19.23
3	Carencia de informes y de seguimiento de información	3	3		3	3	12	23.08
4	Falta de reglas de operación de los programas	3	1	3		1	8	15.38
5	Ausencia de capacitación en el personal administrativo	3	3	3	1		10	19.23
DEPENDENCIA		12	10	12	8	10	52	
PORCENTAJE		23.08	19.23	23.08	15.38	19.23		

COORDENADAS CARTESIANAS		
PROBLEMA	DEPENDENCIA	MOTRICIDAD
1	23.08	23.08
2	19.23	19.23
3	23.08	23.08
4	15.38	15.38
5	19.23	19.23



"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

Formato 2. Antecedentes del ML-MIR

ML-MIR	Lugar donde se implementó	Objetivo	Descripción del ML-MIR	Población objetivo o área de enfoque	Identificación de bienes y servicios	Resultados obtenidos
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

*[Handwritten signature]*



**Formato 3. Alineación con la planeación del desarrollo**

Nombre del Instrumento de Planeación	Objetivo	Estrategias/Políticas	Líneas de Acción
Plan Nacional de Desarrollo (PND)	Objetivo 1.4: Asegurar el uso honesto, responsable y eficiente de los recursos públicos bajo los principios de austeridad republicana, mientras se fortalecen los ingresos del sector público.	Estrategia 1.4.1 Optimizar la distribución de los recursos públicos, mediante una política de gasto eficiente, equitativa y sustentable, asegurando que el presupuesto se ejecute con eficacia para mejorar el bienestar de la población.	
Plan Estatal de Desarrollo (PLED)	9.12.4 Consolidar una gestión pública con enfoque a resultados que impacte en el bienestar de la población y desarrollo del estado.	9.12.4.1 Establecer mecanismos orientados a resultados que vinculen los procesos de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, control y evaluación para la creación de valor público.	<p>9.12.4.1.1 Implementar un plan de consolidación para una gestión pública con Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED).</p> <p>9.12.4.1.2 Fomentar la cultura de gestión para resultados en los diferentes niveles de la Administración Pública Estatal.</p> <p>9.12.4.2 Gestionar un Presupuesto basado en Resultados (PbR) para incrementar la eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en la disposición de los recursos públicos y sus impactos en la sociedad.</p> <p>9.12.4.2.4 Establecer en los procesos de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, control y evaluación, mecanismos para la implementación del PbR.</p>
Plan Municipal de Desarrollo (PMD)	OBJETIVO 9.2. Diseñar e implementar un sistema integral de planeación, programación y seguimiento presupuestario que asegure la congruencia con los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo y los planes estatal y federal, optimizando el uso de los recursos municipales.	Estrategia 9.2.2.- Gestión eficiente del gasto público y seguimiento presupuestario.	<p>9.2.2.1.- Emitir criterios técnicos para la clasificación y programación del gasto.</p> <p>9.2.2.2.- Formular el anteproyecto del Presupuesto de Egresos con base en las prioridades de gasto y la disponibilidad financiera del municipio.</p> <p>9.2.2.3.- Brindar orientación y asesorías a las dependencias y unidades administrativas para la formulación de sus programas presupuestarios.</p> <p>9.2.2.4.- Evaluar el cumplimiento de metas a través de indicadores y sistemas de seguimiento.</p> <p>9.2.2.5.- Coordinar evaluaciones de desempeño, aplicar sus recomendaciones mediante el establecimiento de acciones de mejora.</p> <p>9.2.2.6.- Cumplimentar el Programa Anual de Evaluación Municipal.</p> <p>9.2.2.7.- Implementar un sistema para la recopilación, análisis y control de datos que permitan la generación de reportes y la integración de información financiera.</p> <p>9.2.2.8.- Implementar un sistema de control, seguimiento y evaluación del gasto y los programas derivados del mismo.</p>
Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS)	Objetivo 1. Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo	1.a Garantizar una movilización importante de recursos procedentes de diversas fuentes, incluso mediante la mejora de la cooperación para el desarrollo, a fin de proporcionar medios suficientes y previsibles para los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, para poner en práctica programas y políticas encaminados a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones.	

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

Responsable de la Elaboración de la Información

L.C.P. Rigoberto Gómez Custodio  
Subdirector de Programación

Responsable de la Autorización de la Información

Lic. Jorge Ortega Morales  
Director de Programación



Formato 4. Coherencia con otros programas

Nombre del programa	Tipo de programa 1=Federal. 2=Estatal. 3= Municipal 4= Otro (especifique).	Objetivo	Población objetivo	Bienes y servicios que provee	Cobertura 1=Todos los municipios. 2=Regional. 3=Zonas prioritarias. 4=Municipal.	Dependencia o Entidad coordinadora del programa	Describa las Interdependencias identificadas entre los programas
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"




**Formato 5. Identificación de involucrados**

Actores	Descripción del Tipo de Relación Con El MML – MIR Presupuestario
<b>Públicos</b>	Todas las dependencias del Ayuntamiento de Tenosique.
	Por ser las áreas a través de las cuales el presupuesto municipal tendrá ejecución y operatividad para poder brindar servicios y atención a la ciudadanía en la demarcación.
<b>Privados</b>	- Ciudadanos del municipio de Tenosique, visitantes y personas migrantes en tránsito por el municipio.
	- Contratistas, Prestadores de Servicios y todos los registrados en el Padrón de Proveedores municipal que de manera directa o indirecta le prestan un servicio al Ayuntamiento o le suministran bienes.
<b>ONG</b>	- Organizaciones civiles y no gubernamentales con sede en el municipio que demandan servicios y otros apoyos o intervenciones públicas.
<b>Otras categorías de involucrados</b>	- Migrantes en tránsito por la demarcación.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor”




**Formato 6. Estructura analítica del ML-MIR**

Formato 6. Estructura analítica del ML-MIR

Problemática (Proviene del Árbol de Problemas)	Solución (Proviene del Árbol de Objetivos)
<b>Efectos:</b> Los presupuestos y recursos económicos no se ejecutan en tiempo y forma y por tanto no cumplen el objetivo para el cual fueron dispuestos.	<b>Fines:</b> Los presupuestos y recursos económicos se ejecutan en tiempo y forma y se destinan al cumplimiento de los objetivos previstos en los planes y programas municipales.
Opacidad en gasto público y ello no permite un adecuado seguimiento de los avances y logros.	El presupuesto es evaluado y se transparenta su ejecución y destino.
Se generan espacios para la corrupción y el inadecuado manejo del gasto público	Hay un adecuado seguimiento de los avances y logros institucionales.
	Se disminuye el riesgo de corrupción.
<b>Problema central:</b> Ausencia de planeación y seguimiento oportuno a los planes y procesos, disminuyen el control y aplicación efectiva de los recursos públicos	<b>Objetivo:</b> El Ayuntamiento contribuye al cumplimiento de las metas y objetivos estatales y nacionales, mediante la adecuada instrumentación de procesos de planeación con orientación a una gestión basada en resultados que le permiten un seguimiento oportuno a los planes y programas para la aplicación efectiva de sus recursos económicos.
<b>Población o área de enfoque:</b> Dependencias del Ayuntamiento de Tenosique.	<b>Población o área de enfoque:</b> Dependencias del Ayuntamiento de Tenosique.
<b>Descripción del problema:</b> Ausencia de planeación y seguimiento a los programas de gasto disminuyen la eficacia en la aplicación de los recursos económicos	<b>Descripción del resultado esperado:</b> Que los recursos asignados en el ejercicio 2025 se ejecuten en tiempo y forma por parte de las dependencias municipales.
<b>Magnitud (Línea base):</b> Presupuesto asignado para el ejercicio 2025.	<b>Magnitud (resultado esperado):</b> El 100% del presupuesto asignado para el ejercicio 2025 cuenta con indicadores de gestión que permiten un seguimiento del gasto.
<b>Causas:</b> Falta de planeación en las áreas administrativas; Carencias de informes y seguimiento a la información por las áreas; carencia de reglas de operación de los programas; desconocimiento de las normas y procedimientos por parte del personal operativo de los programas presupuestarios.	<b>Medios:</b> Se emplean técnicas de planeación estratégica y operativa en las dependencias de la administración municipal. Se elaboran proyectos de ejecución del gasto en tiempo y forma. Adecuado flujo de información. Capacitación al personal en temas de presupuesto basado en resultados y planeación estratégica. Elaboración de Reglas de Operación para programas y proyectos.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

07

1



**Formato 7. Identificación y cuantificación de la población objetivo**

Población de Referencia	Hombres	Mujeres	Hablantes de Lengua Indígena	Grupos de Edad	Otros Criterios
62,310	30,661	31,649	6,131	Todas las edades	
Medio de Verificación	Censo de Población y Vivienda 2020, INEGI.				
Población Potencial O Afectada	Hombres	Mujeres	Hablantes de Lengua Indígena	Grupos de Edad	Otros Criterios
1,056	593	463	No aplica	No aplica	No aplica
Medio de Verificación	Registros de Nómina del Ayuntamiento de Tenosique.				
Población Objetivo	Hombres	Mujeres	Hablantes de Lengua Indígena	Grupos de Edad	Otros Criterios
1,056	593	463	No aplica	No aplica	No aplica
Medio de Verificación	Registros de Nómina del Ayuntamiento de Tenosique.				
Población Postergada	Hombres	Mujeres	Hablantes de Lengua Indígena	Grupos de Edad	Otros Criterios
61,254	30,068	31,186	No aplica	No aplica	No aplica
Medio de Verificación	Censo de Población y Vivienda 2020, INEGI				

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"




**Formato 8. Identificación y cuantificación del área de enfoque objetivo**

Área de Enfoque		
Característica	Población Potencial	Objetivo
Descripción	Programación del Gasto Municipal	Organizar el presupuesto municipal conforme a los rubros de gasto establecidos en los lineamientos de programación del gasto.
Tipo	Gasto Programable y No Programable	Se diseñan los programas presupuestarios para asignar gasto por modalidad y objeto de erogación a las diferentes dependencias de la administración municipal para que cuenten con los recursos económicos y el personal que le dará operatividad a los proyectos de gobierno municipal en beneficio de la ciudadanía.
Unidad de Medida	Programas y proyectos	Que los programas y proyectos se lleven a cabo sin contratiempos.
Cuantificación	18 Dependencias del ayuntamiento	Programa los recursos a las diferentes dependencias del Ayuntamiento para que se ejecuten los programas y proyectos de atención y servicios a la ciudadanía.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

07

1

**Formato 9: Cobertura geográfica**

Nombre del Municipio	Localidad	Pob. Total	% De Pob.	% de Pob.	Habitantes Por Tamaño De Localidad					
			Urbana	Rural	1 A 500	501 A 2500	2501 A 10000	10001 A 15000	15001 A 50000	MÁS DE 50000
Tenosique	Tenosique de Pino Suarez	32,579	55.26%							X

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



Formato 10. Criterios para la focalización objetivo

Criterio	Descripción del Criterio	Justificación de la Elección
Ingreso	No aplica	No aplica
Sexo	No aplica	No aplica
Grupo etario	No aplica	No aplica
Condición de hablante de lengua indígena	No aplica	No aplica
Ubicación geográfica	Edificios Públicos Municipales	Porque es en las dependencias municipales que se ejecutan las acciones para darle cumplimiento a los programas públicos del municipio y se les brindan servicios a los ciudadanos.
Especificar otros criterios:	Dependencias del municipio	Son los ejecutores de gasto, quienes dan operatividad a los planes y programas municipales y dan atención y servicios a la ciudadanía.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"




**Formato 11. Características de los bienes o servicios de ML-MIR.**

Bien o Servicio	Descripción del Bien o Servicio	Criterios de Calidad	Criterios para Determinar la Entrega Oportuna	Requisitos para Acceder A Los Bienes o Servicios	Por qué este Bien o Servicio es necesario para cumplir el Objetivo
Programación de recursos para los programas y proyectos.	Programar el dinero para los diferentes programas y proyectos para beneficio de la población	Diseño del presupuesto conforme a la normatividad que regula el gasto público.	Estar clasificados por modalidad y objeto de gasto Asignarse a una dependencia municipal para llevar su registro y control.	Previstos en el Decreto de Presupuesto de egresos del municipio. Que el área ejecutora cuente con facultades y atribuciones para ejecutar las acciones previstas.	Para una adecuada orientación del gasto hacia el cumplimiento de metas y objetivos previstos. Y garantizar una ejecución eficaz y eficiente del gasto.
Evaluaciones de desempeño	Evaluación de los Programas Presupuestarios, seleccionados.	Conforme a los Programas Anuales y TDR que al efecto se emitan.	Las especificadas en los TDR y los contratos de prestación de servicios.	Contar con una Unidad de Evaluación de Desempeño Municipal, Programa Anual de Evaluaciones, TDr. Informe Final de las evaluaciones y Aspectos Susceptibles de Mejora	Para poder tener un adecuado seguimiento de los recursos económicos y poder determinar si se han planeado y ejecutado de una manera adecuada.
Publicación de documentos en transparencia	Publicación de la información generada en las plataformas de transparencia	Disponibilidad de la información en la página web del municipio atendiendo al principio de máxima publicidad de la información.	En los plazos establecidos en las leyes y normas vigentes.	Disponibilidad de la información en el sitio web del Ayuntamiento, de manera actualizada.	Para que la población pueda consultar la información del uso de los recursos públicos
Creación de Expedientes de Marco Lógico	Expedientes de Marco Lógico por programa presupuestario con Matrices de Indicadores para Resultados que permitan el adecuado monitoreo y seguimiento del comportamiento del programa presupuestario.	Que se integren con toda la información prevista en el artículo 10 de los Lineamientos sobre la Metodología para la Construcción de Matriz de Marco Lógico e Indicadores de Desempeño para los Entes Públicos Municipales.	Durante la los últimos 5 días hábiles del mes de julio de cada año fiscal, se enviarán al CED para su revisión y opinión técnica.	Conforme a los Lineamientos sobre la Metodología para la Construcción de Matriz de Marco Lógico e Indicadores de Desempeño para los Entes Públicos Municipales.	Que todos los programas presupuestarios previstos en el presupuesto de gasto municipal cuenten con expediente de marco lógico para poder tener un seguimiento de los avances en la ejecución del gasto municipal
Habilitación de servidores públicos mediante procesos de capacitación.	Capacitación a Servidores Públicos en materia de Pbr, normatividad y obligaciones a cumplimentar en materia de gasto público	Temarios acordes con las necesidades de capacitación detectadas en los servidores públicos.	Conforme a la detección de necesidades de capacitación y observando lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Relacionados.	Los previstos en la normatividad para la adjudicación y contratación de servicios de capacitación.	Para desarrollar en los servidores públicos municipales los conocimientos y habilidades necesarias para poder dar cumplimiento a las exigencias normativas existentes en materia de gasto publico.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

07  
1

**Formato 12. Coherencia interinstitucional**

Institución	Área	Responsabilidad	Interactúa Con	Mecanismos de Coordinación
Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Sistema de Recursos Federales Transferidos	Enterar el ingreso y egreso municipal y la captación de recursos federales transferidos y su aplicación al gasto.	Dirección de Programación	Ley de Coordinación Fiscal
				Ley General de Contabilidad Gubernamental
Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco	Subsecretaría de Ingresos	Enterar la recaudación municipal para cálculo e integración de participaciones municipales.	Dirección de Programación Dirección de Finanzas Municipal	Ley de Hacienda del Estado de Tabasco
				Ley de Hacienda Municipal del Estado de Tabasco.
Consejo Estatal de Evaluación	Dirección de Evaluación del Desempeño	Programa Anual de Evaluación Municipal	Dirección de Programación	Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
		Informes de Evaluaciones de los Programas Presupuestarios		Ley General de Contabilidad Gubernamental
		Informe de Seguimiento de los Aspectos Susceptibles de Mejora		Lineamientos para la Evaluación de los Programas Presupuestarios
		Expedientes de Marco Lógico de los Programas Presupuestarios.		
Órgano Superior de Fiscalización		Informe de Auto Evaluación del Gasto Público Municipal	Dirección de Programación	Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
	Coordinación de Auditoría del Desempeño	Expedientes de Marco Lógico de los Programas Presupuestarios.		Ley General de Contabilidad Gubernamental
		Seguimiento de Indicadores para Resultados.		Ley de Fiscalización Superior del Estado de Tabasco
				Lineamientos para la Evaluación de los Programas Presupuestarios

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

09

1



### Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<b>Fin.</b> - Contribuir a la mejora de la conducción del gasto público municipal mediante la aplicación de elementos de planeación, programación y evaluación del presupuesto que permitirán una mayor eficacia, eficiencia y transparencia en la ejecución de los recursos económicos.	Tasa de variaciones en el presupuesto del municipio.	Decreto del presupuesto de egresos del municipio	Si se ejecutan los procesos de planeación y evaluación del gasto, hay eficacia y eficiencia en el mismo.
		Registros de la Dirección de Programación	
<b>Propósito.</b> - La administración municipal tiene un sistema de planeación eficiente.	Porcentaje de recursos aplicados y ejercidos en el periodo.	Decreto del presupuesto de egresos del municipio, Registros de la Dirección de Programación	El sistema de planeación municipal se ejecuta adecuadamente.
		Informe Semestral de Gobierno	
<b>Componente 1.</b> Sistema de planeación, seguimiento y evaluación del gasto implementado	Número de órganos colegiados instaurados para la planeación, seguimiento y evaluación del gasto operando.	Registros de la Dirección de Programación	El cumplimiento del sistema de planeación se traduce en una mayor transparencia en el uso de los recursos públicos municipales.
		Informe Semestral de Gobierno.	
		Actas de comités de COPLADEMUN (4 reuniones al año). UEDM 4 reuniones al año	
<b>Actividad 1.</b> Monitoreo y Seguimiento a Programas Presupuestarios a través de informes.	Porcentaje de programas con seguimiento y monitoreo a través de informes.	Registros de la Dirección de Programación	El monitoreo y seguimiento efectivo de los programas presupuestarios municipal conduce a una mejor gestión de los recursos, y una asignación más eficiente de los recursos económicos.
		Informe Semestral de Gobierno	
		Informes Trimestrales de Autoevaluación	
<b>Actividad 2.</b> Actualización de Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) con aplicación del marco lógico.	Porcentaje de programas presupuestarios con MIR actualizadas	Registros de la Dirección de Programación	La actualización de las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) contribuye a una gestión orientada a resultados.
		Informe Semestral de Gobierno	
		Informes de Autoevaluación	
<b>Actividad 3.</b> Evaluaciones de Desempeño Realizadas	Procesos de evaluación del desempeño elaborados	Registros de la Dirección de Programación	Si se cumplimenta el programa de evaluación anual se contribuye a la mejora en la operatividad de los programas presupuestarios.
		Portal de Transparencia del Municipio	
<b>Actividad 4.</b> Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia Presupuestaria	Porcentaje de actualizaciones al portal de transparencia	Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Tenosique	Fomentar la rendición de cuentas mejora la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.
		Informe Semestral de Gobierno	
		Informes de Autoevaluación	

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

01

1

**Formato 14. Formato de Documentación de Indicadores de los ML-MIR propuestos indicadores para resultados (MIR).**

FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR					
ML-MIR:		Clave	Nombre		
		P007	Diseño y conducción de las políticas del gasto público.		
Datos de identificación del Indicador: Fin					
Nombre del indicador		Tasa de variaciones en el presupuesto del municipio.			
Ámbito de medición		Estratégico	Dimensión a medir	Eficacia	
Definición		Mide las variaciones al presupuesto municipal			
Método de cálculo		Es el resultado de dividir el total del presupuesto ejercido en el 2026 entre el total del presupuesto ejercido en 2025 menos uno y multiplicado por cien			
Unidad de medida		Porcentaje	Frecuencia de medición	Anual	
Desagregación geográfica		Municipal	Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)	No aplica	
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
Si	Si	Si	Si	Si	
Método de cálculo (Algoritmo): $((TPE2026 / TPE2025) - 1) * 100$					
Donde:					
TPE2026= Total del presupuesto ejercido en 2026					
TPE2025= total del presupuesto ejercido en 2025					
Variables					
Variable A	Nombre	Total del presupuesto ejercido en 2026			
	Medio de verificación	Decreto del presupuesto de egresos 2026, Registros de la Dirección de Programación			
Variable B	Nombre	Total del presupuesto ejercido en 2025			
	Medio de verificación	Decreto del presupuesto de egresos 2025, registros de la Dirección de Programación			
Línea base o valor de referencia					
Valor	Año		Periodo		
	2025		Anual		
Meta					
Valor	Año		Periodo		
	2026		Anual		
Sentido del indicador		Descendente			
Semafización					
Verde	Amarillo		Rojo Inferior		Rojo Superior

FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR					
ML-MIR:		Clave	Nombre		
		P007	Diseño y conducción de las políticas del gasto público.		
Datos de identificación del Indicador: <b>Propósito</b>					
Nombre del indicador		Porcentaje de recursos aplicados y monitoreados.			
Ámbito de medición		Estratégico	Dimensión a medir	Eficiencia	
Definición		Mide la proporción de recursos asignados que son ejecutados en el ejercicio fiscal.			
Método de cálculo		Es el resultado de dividir el Total de recursos ejecutados entre el Total de recursos programados multiplicado por cien.			
Unidad de medida		Porcentaje	Frecuencia de medición	Anual	
Desagregación geográfica		Municipal	Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)	No aplica	
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
Si	Si	Si	Si	Si	
Método de cálculo (Algoritmo): $(TRE / TRP) * 100$					
Donde:					
TRE= Total de recursos ejecutados					
TRP= Total de recursos programados					
Variables					
Variable A	Nombre	Total de recursos ejecutados			
Meta					
Valor	Año		Periodo		
	2026		Anual		
Sentido del indicador		Ascendente			
Semaforización					
Verde	Amarillo		Rojo Inferior		Rojo Superior



FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR					
ML-MIR:		Clave		Nombre	
		P007		Diseño y conducción de las políticas del gasto público.	
Datos de identificación del Indicador: <b>Componente 1</b>					
Nombre del indicador		Número de órganos colegiados instaurados para la planeación, seguimiento y evaluación del gasto operando.			
Ámbito de medición		Gestión		Dimensión a medir	Eficiencia
Definición		Mide el nivel de funcionamiento de los comités destinados al seguimiento y evaluación del gasto.			
Método de cálculo		Es el resultado de dividir el Total de reuniones celebradas entre el total de reuniones programadas multiplicado por cien			
Unidad de medida		Porcentaje		Frecuencia de medición	Semestral
Desagregación geográfica		Municipal		Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)	No aplica
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
Si	Si	Si	Si	Si	
Método de cálculo (Algoritmo): $(TRC / TRP) * 100$					
Donde:					
TRC= Total de reuniones celebradas					
TRP= Total de reuniones programadas					
Variables					
Variable A	Nombre	Total de reuniones celebradas			
	Medio de verificación	Registro de la Dirección de Programación, informe de gobierno, actas de comité de COPLADEMUN y UEDM			
Variable B	Nombre	Total de reuniones programadas			
	Medio de verificación	Registro de la Dirección de Programación, informe de gobierno, actas de comité de COPLADEMUN y UEDM			
Línea base o valor de referencia					
Valor		Año		Periodo	
		2026		Anual	
Meta					
Valor		Año		Periodo	
		2026		Anual	
Sentido del indicador		Ascendente			
Semaforización					
Verde	Amarillo		Rojo Inferior		Rojo Superior

FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR					
ML-MIR:		Clave		Nombre	
		P007		Diseño y conducción de las políticas del gasto público.	
Datos de identificación del Indicador: <b>Actividad 1</b>					
Nombre del indicador		Porcentaje de programas con seguimiento y monitoreo a través de informes.			
Ámbito de medición		Gestión		Dimensión a medir	Eficacia
Definición		Mide el número de programas monitoreados y con seguimiento de indicadores.			
Método de cálculo		Es el resultado de dividir el Número de informes enviados entre el Número de informes establecidos multiplicado por cien			
Unidad de medida		Porcentaje		Frecuencia de medición	Trimestral
Desagregación geográfica		Municipal		Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)	No aplica
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
Si	Si	Si	Si	Si	
Método de cálculo (Algoritmo): $(NIE / NIES) * 100$					
Donde:					
NIE= Número de Informes Enviados					
NIES= Número de informes establecidos					
Variables					
Variable A	Nombre	Número de Informes Enviados			
	Medio de verificación	Registros de la Dirección de Programación, informe semestral de gobierno, informes trimestrales de autoevaluación.			
Variable B	Nombre	Número de informes establecidos			
	Medio de verificación	Registros de la Dirección de Programación, informe semestral de gobierno, informes trimestrales de autoevaluación.			
Línea base o valor de referencia					
Valor		Año		Periodo	
		2026		Anual	
Meta					
Valor		Año		Periodo	
		2026		Anual	
Sentido del indicador		Ascendente			
Semaforización					
Verde	Amarillo		Rojo Inferior		Rojo Superior

FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR					
ML-MIR:		Clave		Nombre	
		P007		Diseño y conducción de las políticas del gasto público.	
Datos de identificación del Indicador: <b>Actividad 2</b>					
Nombre del indicador		Porcentaje de programas presupuestarios con MIR actualizadas			
Ámbito de medición		Gestión		Dimensión a medir	
				Eficacia	
Definición		Este indicador mide el porcentaje de programas presupuestarios actualizados			
Método de cálculo		Este es el resultado de dividir el Total de Programas Presupuestarios con MIR actualizada entre el Total de programas presupuestarios registrados multiplicado por cien.			
Unidad de medida		Porcentaje		Frecuencia de medición	
				Trimestral	
Desagregación geográfica		Municipal		Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)	
				No aplica	
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
Si	Si	Si	Si	Si	
Método de cálculo (Algoritmo): $(TPPMIRA / TPPR) * 100$					
Donde:					
TPPMIRA= Total de programas presupuestarios con MIR actualizada					
TPPR= Total de programas presupuestarios registrados					
Variables					
Variable A	Nombre	Total de programas presupuestarios con MIR actualizada			
	Medio de verificación	Registros de la Dirección de Programación, informe semestral de gobierno, informe de autoevaluación.			
Variable B	Nombre	Total de programas presupuestarios registrados			
	Medio de verificación	Registros de la Dirección de Programación, informe semestral de gobierno, informe de autoevaluación.			
Línea base o valor de referencia					
Valor		Año		Periodo	
		2026		Anual	
Meta					
Valor		Año		Periodo	
		2026		Anual	
Sentido del indicador		Ascendente			
Semaforización					
Verde	Amarillo	Rojo Inferior		Rojo Superior	



FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR					
ML-MIR:		Clave	Nombre		
		P007	Diseño y conducción de las políticas del gasto público.		
Datos de identificación del Indicador: <b>Actividad 3</b>					
Nombre del indicador		Procesos de evaluación del desempeño elaborados			
Ámbito de medición		Gestión	Dimensión a medir	Eficiencia	
Definición		Mide el número de procesos de evaluación ejecutados en el periodo			
Método de cálculo		Es el resultado de dividir el Número de evaluaciones ejecutadas en el periodo entre el Número de evaluaciones programadas en el periodo multiplicado por cien.			
Unidad de medida		Porcentaje	Frecuencia de medición	Trimestral	
Desagregación geográfica		Municipal	Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)		No aplica
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
Si	Si	Si	Si	Si	
Método de cálculo (Algoritmo): <b>(NEEP / NEPP) *100</b>					
Donde:					
NEEP= Número de evaluaciones ejecutadas en el periodo					
NEPP= Número de evaluaciones programadas en el periodo					
Variables					
Variable A	Nombre	Número de evaluaciones ejecutadas en el periodo			
	Medio de verificación	Registros de la Dirección de Programación, portal de transparencia del municipio.			
Variable B	Nombre	Número de evaluaciones programadas en el periodo			
	Medio de verificación	Registros de la Dirección de Programación, portal de transparencia del municipio.			
Línea base o valor de referencia					
Valor	Año		Periodo		
	2026		Anual		
Meta					
Valor	Año		Periodo		
	2026		Anual		
Sentido del indicador		Ascendente			
Semaforización					
Verde	Amarillo		Rojo Inferior		Rojo Superior

FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR					
ML-MIR:		Clave		Nombre	
		P007		Diseño y conducción de las políticas del gasto público.	
Datos de identificación del Indicador: <b>Actividad 4</b>					
Nombre del indicador		Porcentaje de actualizaciones al portal de transparencia			
Ámbito de medición		Gestión		Dimensión a medir	
Definición		Mide el nivel de cumplimiento obligaciones de transparencia presupuestaria.			
Método de cálculo		Es el resultado de dividir el Número de actualizaciones efectuadas entre el Número de actualizaciones establecidas multiplicado por cien.			
Unidad de medida		Porcentaje		Frecuencia de medición	
Desagregación geográfica		Municipal		Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)	
				Trimestral	
				No aplica	
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
Si	Si	Si	Si	Si	
Método de cálculo (Algoritmo): $(NAE / NAES) * 100$					
Donde:					
NAE= Número de actualizaciones efectuadas					
NAES= Número de actualizaciones establecidas					
Variables					
Variable A	Nombre	Número de actualizaciones efectuadas			
	Medio de verificación	Registros de la Dirección de Programación			
Variable B	Nombre	Número de actualizaciones establecidas			
	Medio de verificación	Registros de la Dirección de Programación			
Línea base o valor de referencia					
Valor	Año			Periodo	
	2026			Anual	
	Meta				
Valor	Año			Periodo	
	2026			Anual	
Sentido del indicador		Ascendente			
Semaforización					
Verde	Amarillo		Rojo Inferior		Rojo Superior

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

**Formato 15. Informes de desempeño**

Nombre Del Reporte	Periodicidad	Responsable de la Integración
Avance trimestral de indicadores de programas presupuestarios	Trimestral	Cada Dirección y ente del municipio con presupuesto y programas asignados
Anexo de resultados de los programas presupuestarios de la cuenta pública (indicadores y estadística)	Trimestral	Dirección de Programación.
Informe de Gobierno	Anual	Dirección de Programación envía al Secretario del Ayuntamiento
Otros: Sistema de recursos federales transferidos	Trimestral	Dirección de Programación
Informe de Auto Evaluación del Gasto	Trimestral	Dirección de Programación

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"

*OM*

*1*



**Formato 16: Ficha de los medios de verificación**

Indicador: <b>Fin</b>	
Variable: <b>Total del presupuesto ejercido en 2026</b>	
Medio de Verificación: <b>Decreto del presupuesto de egresos del municipio</b>	
Registros de la Dirección de Programación	
Nombre de la fuente información	Periodico Oficial del Estado
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	Todas las edades
Desagregación por condición de vulnerabilidad	Todas las condiciones
Periodicidad de actualización	Anual
Fecha de publicación	Enero de 2026
Variable: <b>Total del presupuesto ejercido en 2026</b>	
Medio de Verificación: <b>Decreto del presupuesto de egresos del municipio</b>	
Registros de la Dirección de Programación	
Nombre de la fuente información	Periodico Oficial del Estado
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Anual
Fecha de publicación	Diciembre de 2026



Indicador: <b>Propósito</b>	
Variable: <b>Total de recursos ejecutados</b>	
Medio de Verificación: <b>Decreto del presupuesto de egresos del municipio.</b>	
Registros de la Dirección de Programación	
Informe Anual de Gobierno	
Nombre de la fuente información	Periodico Oficial del Estado.
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Anual
Fecha de publicación	Enero de 2026
Variable: <b>Total de recursos programados</b>	
Medio de Verificación: <b>Decreto del presupuesto de egresos del municipio.</b>	
Registros de la Dirección de Programación	
Informe Anual de Gobierno	
Nombre de la fuente información	Periodico Oficial del Estado
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Anual
Fecha de publicación	Diciembre de 2025

07  
1

Indicador: <b>Componente 1</b>	
Variable: <b>Total de reuniones celebradas</b>	
Medio de Verificación: <b>Registros de la Dirección de Programación</b>	
Informe de Gobierno.	
Actas de comités de COPLADEMUN y UEDM	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Semestral
Fecha de publicación	Indistinta
Variable: <b>Total de reuniones programadas</b>	
Medio de Verificación: <b>Registros de la Dirección de Programación</b>	
Informe Semestral de Gobierno.	
Actas de comités de COPLADEMUN y UEDM	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Semestral
Fecha de publicación	Indistinta

*Handwritten signature and mark*



Indicador: <b>Actividad 1</b>	
Variable: <b>Número de Informes Enviados</b>	
Medio de Verificación: <b>Registros de la Dirección de Programación</b>	
Informe Semestral de Gobierno	
Informes Trimestrales de Autoevaluación	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Trimestral
Fecha de publicación	Indistinta
Variable: <b>Número de informes establecidos</b>	
Medio de Verificación: <b>Registros de la Dirección de Programación</b>	
Informe Semestral de Gobierno	
Informes Trimestrales de Autoevaluación	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Trimestral
Fecha de publicación	Indistinta

01

1

Indicador: <b>Actividad 2</b>	
Variable: <b>Total de programas presupuestarios con MIR actualizada</b>	
Medio de Verificación: <b>Registros de la Dirección de Programación</b>	
Informe de Gobierno	
Informes de Autoevaluación	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Trimestral
Fecha de publicación	Indistinta
Variable: <b>Total de programas presupuestarios registrados</b>	
Medio de Verificación: <b>Registros de la Dirección de Programación</b>	
Informe de Gobierno	
Informes de Autoevaluación	
Nombre de la fuente información	Presupuesto de Egresos del Municipio
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Trimestral
Fecha de publicación	Indistinta

07

1

Indicador: <b>Actividad 3</b>	
Variable: <b>Número de evaluaciones ejecutadas en el periodo</b>	
Medio de Verificación: <b>Registros de la Dirección de Programación</b>	
Portal de Transparencia del Municipio	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Trimestral
Fecha de publicación	Diciembre de 2026
Variable: <b>Número de evaluaciones programadas en el periodo</b>	
Medio de Verificación: <b>Registros de la Dirección de Programación</b>	
Portal de Transparencia del Municipio	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Trimestral
Fecha de publicación	Diciembre de 2025

OM

1



Indicador: Actividad 4	
Variable: <b>Número de actualizaciones a la Página de Transparencia Presupuestaria requeridos</b>	
Medio de Verificación: Registros de la Dirección de Programación	
Informe Semestral de Gobierno	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	No Aplica
Desagregación por condición de vulnerabilidad	No Aplica
Periodicidad de actualización	Trimestral
Fecha de publicación	Indistinta
Variable: <b>Número de Actualizaciones a la Página de Transparencia Presupuestaria Efectuados</b>	
Medio de Verificación: Registros de la Dirección de Programación	
Informe Semestral de Gobierno	
Nombre de la fuente información	Página de Transparencia del Ayuntamiento
Área responsable de la información	Dirección de Programación
Disponibilidad de la información	Pública
Unidad de análisis	Porcentaje
Cobertura	Municipal
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género	Todos los géneros
Desagregación por edad	Todas las edades
Desagregación por condición de vulnerabilidad	Todas las condiciones
Periodicidad de actualización	Trimestral
Fecha de publicación	Página de Transparencia del Ayuntamiento

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor"